

Bilancio Sociale night&day servizi alla persona società cooperativa sociale Onlus 2023

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)



Parte introduttiva

Introduzione

in queste brevi righe espositive, vogliamo riassumere le attività espletate dalla cooperativa durante l' esercizio 2021. come nel precedente bilancio era stato comunicato, la cooperativa sorge nel 2020. l' inizio delle attività si ha proprio durante il 2021 quando in collaborazione con il consorzio koinè si ha la possibilità di creare il primo gruppo di lavoro da designare a servizi attivati dal consorzio koinè e aidati alla nuova night & day per l' espletamento. nello specifico sono stati assunti i dipendenti necessari alla funzione di oss e ausiliari e ci si è fatti carico del lavoro di assistenza presso una casa protteta e comunità alloggio nel comune di Sagama. l' avvio delle attività ha rispettato pienamente le finalità della cooperativa e ha permesso alla stessa di introdursi nel mondo del lavoro. non vi sono rilevazioni importaanti da segnalare in quanto tutto il lavoro si è svolto e si stà svolgendo nel pieno rispetto dei diritti e dei doveri di lavoratori e azienda

La lettera del Presidente

La lettera del Presidente

il presente bilancio sociale è da ritenersi un indicatore della situazione attuale in cui la cooperativa opera e vuole impegnarsi orendo la propria professionalità. appare chiaro che non avendo riferimenti comparabili rispetto all' annualità precedente non possiamo evidenziare carenze o punti di debolezza sui quali la cooperativa dovrebbe lavorare, tuttavia l' aver iniziato un percorso lavorativo reale e continuativo ci ore la possibilità futura di comparare dati e fatti e allo stesso tempo di permettere una crescita esponenziale anche del lavor futuro. le professionalità inserite in piena lienea con i servizi svolti oggi acquisiscono competenze e quelle stesse competenze diventano spendibili verso un incremento del lavoro stesso

Nota metodologica

Nota metodologica

tutti gli standard legati al lavoro sono stati rispettati e condivisi con il personale e i coordinatori dei diversi servizi, ma non è possibile comparare dati con l' esercizio precedente.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

cooperativa sociale night & day servizi alla persona

Partita IVA

01247200957

Codice Fiscale

01247200957

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2020

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

nessuno

Consorzi

consorzio koine consorzio data coop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

gestione strutture residenziali per minori stranieri e anziani

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

relativamente agli aspetti socio economici del territorio in cui la cooperativa opera, faremo riferimento ad un bacino d' utenza di circa 60000 unità i quali dati anagrafici per fasce di età sono stati censiti dal sistema istat nel triennio in corso. in riferimento a ciò la cooperativa già precedentemente all' apertura delle proprie attività ha studiato e analizzato detti dati al fine di validare ogni idea aziendale e poter operare in sintonia con le altre realtà lavorative operanti nel settore. il territorio presenta un alto numero di indigenti e casi di anziani soli , motivo per il quale la presenza di strutture adeguate o/rono una risorsa all' emergenza social

Regioni

Sardegna

Province

Oristano

Sede Legale

Indirizzo

via toscana

C.A.P.

09072

Regione

Sardegna

Provincia

Oristano

Comune

Cabras

Telefono

3475387951

Fax

0

Email

servizinightandaday@libero.it

Sito Web

0

Sede Operativa

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

la cooperativa nasce nel 2020 con lo scopo di costruire attorno a se un gruppo di lavoro atto alla gestione di una struttura socio sanitaria in Sagama. essndo una cooperativa di tipo A puo e otra accedere alla gestione di altri servizi legati al sociale, perciò seppur ora giovane e con poca esperienza nel mpndo lavorativo la cooperativa si dovrà attivare per arrivare alla gestione di una molteplicità di servizi alla persona

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

i soci provengono da altre realtà lavorative e pertanto portatori di competenze trasversali utili ad incanalare il lavoro della cooperativa in un corretto asset di funzioni nel territorio

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

la mission della cooperativa è quella del rispetto degli scopi statutari e pertanto offrire qualitativamente un servizio a favore e vantaggio dell'utente

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

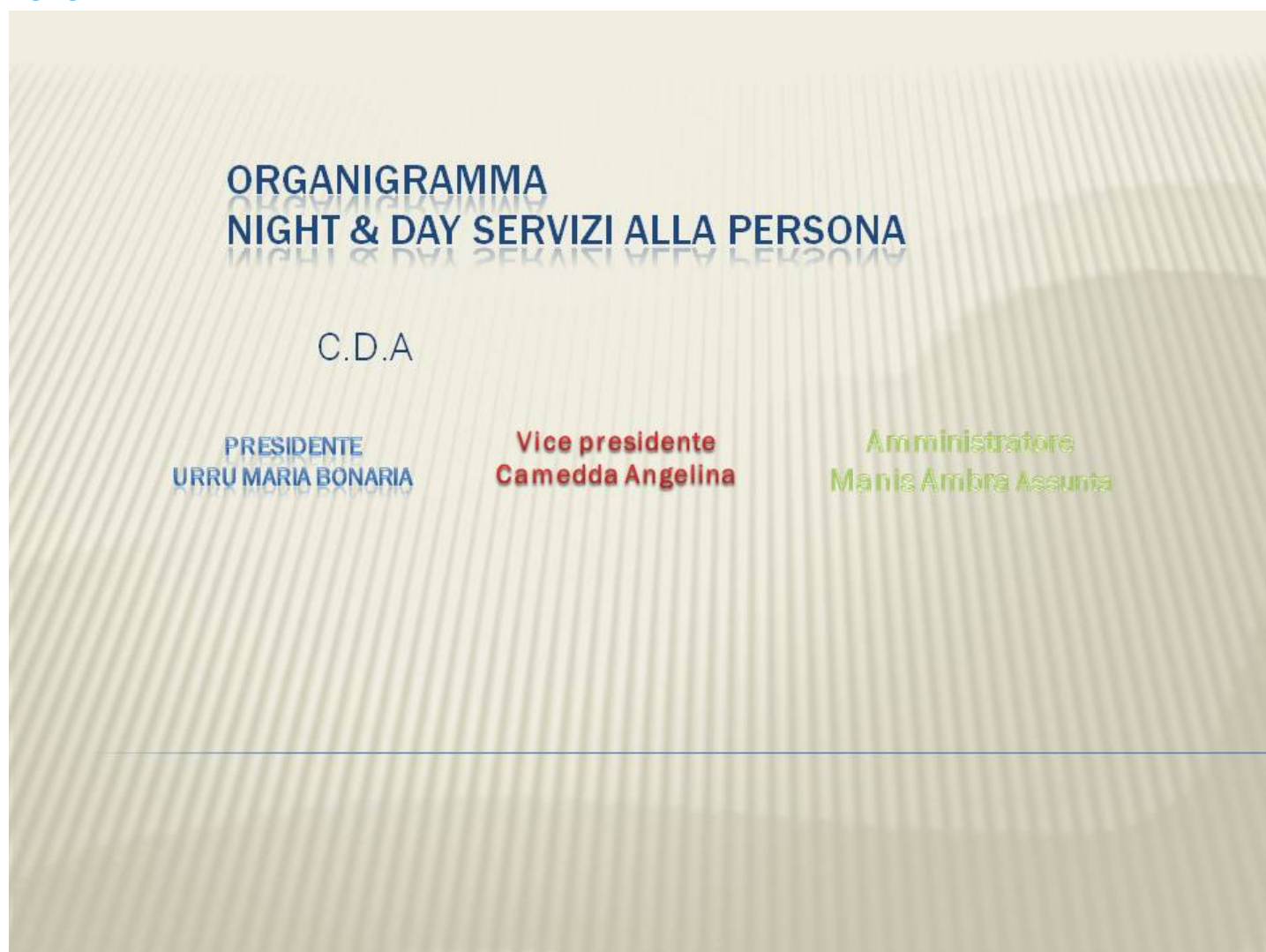
tutti i soci concorrono al raggiungimento degli scopi sociali per la vision stiamo lavorando per creare un modello aziendale che risponda a bisogni emergenti degli utenti e loro famiglie

Governance

Sistema di governo

consiglio di amministrazione e assemblea dei soci

Organigramma



Responsabilità e composizione del sistema di governo

consiglio di amministrazione e assemblea dei soci

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo maria bonaria urru	Carica ricoperta legale rappresentante	Data prima nomina 05-10-2020	Periodo in carica 3
---	--	--	-------------------------------

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica	
Nome e Cognome del Presidente maria bonaria urru	
Durata Mandato (Anni) 3	Numero mandati del Presidente 1
Consiglio di amministrazione	
Durata Mandato (Anni) 3	N.° componenti persone fisiche 3
Femmine 2	Totale Femmine 66,67 %
da 41 a 60 anni 3	Totale da 41 a 60 anni 100,00 %
Nazionalità italiana 3	Totale Nazionalità italiana 100,00 %

Partecipazione

Vita associativa

la vita della cooperativa acquista valore sociale nel momento in cui i soci partecipano alle assemblee ove è possibile esporre ogni idea o preoccupazione, nonché modalità di gestione per un maggiore sviluppo delle idee innovative.

Numero aventi diritto di voto

6

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

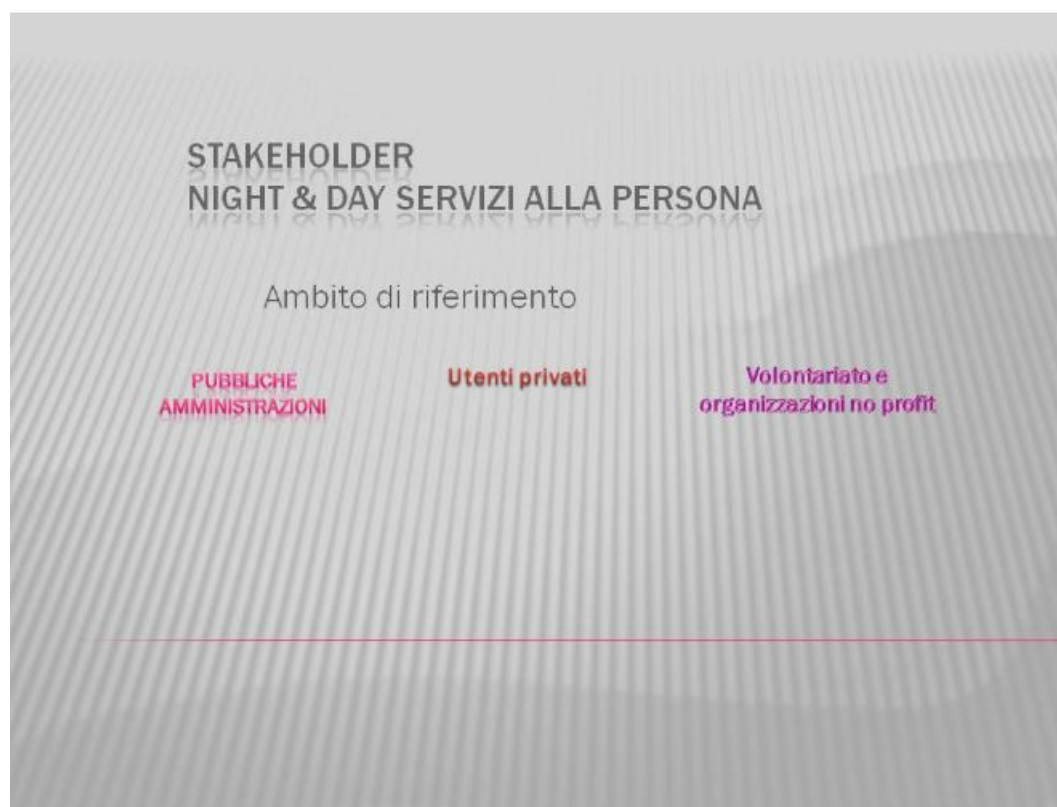
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
30-06-2023	4	0	66,67 %

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

stakeholder interni: soci, dipendenti e collaboratori, e tutti gli altri soggetti che operano direttamente nella cooperativa; stakeholder esterni: committenti, fornitori, finanziatori (banche e azionisti), Pubblica Amministrazione, utenti, territorio, ovvero stakeholder che non svolgono attività interne alla cooperativa, ma che ne sono comunque influenzati.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Creare una società cooperativa significa essere gruppo di persone che persegue lo stesso obiettivo, che pone e porrà il proprio operato per far sì che la società cresca e apporti benefici in termine di lavoro a tutti i suoi componenti. Diventare dei soci, acquista valore nel momento in cui si è consapevoli che un'impresa che nasce è priva di tutto e che solo il tempo e lo sforzo delle persone potrà permettere che questa cresca, l'essere soci significa condividere questa difficoltà iniziale per far sì che poi diventi stabilità. Socio è colui che partecipa alla vita della cooperativa, alle scelte, anche economiche e di investimento per tenerla in salute, che ore il proprio lavoro come risorsa e non solo per averne una retribuzione a fine mese, socio è colui che non guarda l'orario del lavoro ma che investendo il suo tempo, collaborando con gli altri, informandosi, aggiornandosi, operando anche al di là del suo stesso ruolo contribuisce a far crescere la sua posizione, essere soci significa anche che si è tutti uguali, che non ci può essere il sacrificio di uno e il beneficio degli altri, ognuno deve assumersi le sue responsabilità in modo imparziale, riconoscendo a chi per capacità sa andare "oltre" il suo giusto valore, ma non per questo limitando il proprio ruolo solo ad avere un lavoro, quelli non li chiamiamo soci, li chiamiamo dipendent

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	6
---------------	---

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	5
Soci svantaggiati	0
Soci persone giuridiche	0

Focus Soci persone fisiche

Genere		
Maschi	0	0 %
Femmine	6	100 %
Totale 6,00		
Età		
fino a 40 anni	1	16,67 %
Dai 41 ai 60 anni	5	83,33 %
Totale 6,00		
Nazionalità		
Nazionalità italiana	6	100,00 %
Totale 6,00		
Studi		
Laurea	1	16,67 %
Scuola media superiore	5	83,33 %
Totale 6,00		

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
6	0	0	0
100,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Totale			
6,00			

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

i contratti applicati sono quelli attuali delle cooperative sociali

Welfare aziendale

non è possibile applicare differenti benefit ma per tutti è stata attivata l' assistenza sanitaria integrata

Numero Occupati

15

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	5	
Totale		
5,00		
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
2	8	
Totale		
10,00		
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
1	4	0
Totale		
5,00		

occupati NON soci fino ai 40 anni 4	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni 7	occupati NON soci oltre i 60 anni 1
Totale 12,00		
Occupati soci con Laurea 1	Occupati soci con Scuola media superiore 5	Occupati soci con Scuola media inferiore 0
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0	
Totale 6,00		
Occupati NON soci con Laurea 3	Occupati NON soci con Scuola media superiore 7	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0	
Totale 10,00		
Occupati soci con Nazionalità Italiana 15	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0
Totale 15,00		
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0
Totale 0,00		

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi	Volontari Svantaggiati Femmine	Volontari NON Svantaggiati Maschi	Volontari NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati 0,00		Totale non svantaggiati 0,00	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi	Tirocinanti Svantaggiati Femmine	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati 0,00		Totale non svantaggiati 0,00	

Attività svolte dai volontari

nessuna

Livelli di inquadramento

A1 (ex 1° livello)	
Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Maschi	
1	
Totale 1,00	
Totale 0,00	
A2 (ex 2° livello)	
Totale 0,00	
Operai generici Femmine	
2	
Totale 2,00	
Totale 0,00	

Totale	
0,00	
B1 (ex 3° livello)	
Totale	
0,00	
Totale	
0,00	
Addetto all'infanzia con funzioni non educative Maschi	Addetto all'infanzia con funzioni non educative Femmine
1	3
Totale	
4,00	
Totale	
0,00	
Altro Maschi	
1	
Totale	
0,00	
C2	
OSS Maschi	OSS Femmine
1	4
Totale	
5,00	
D1 (ex 5° livello)	
Educatore Femmine	
1	
Totale	
1,00	
Totale	
0,00	
Operatore dell'inserimento lavorativo Femmine	
1	
Totale	
1,00	
Totale	D2 (ex 6° livello)
0,00	

Totale	
0,00	
Educatore professionale Femmine	
2	
Totale	
2,00	
Totale	
0,00	
Totale	
0,00	
Totale	
0,00	
Totale	
0,00	
D3 (ex 7°livello)	
Totale	
0,00	
E1 (ex 7° livello)	
Coordinatore/ capo ufficio Femmine	
1	
Totale	
1,00	

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto contratto nazionale cooperativw sociali	
Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 0	0,00 %
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 0	0,00 %
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	0,00 %
Dipendenti a tempo determinato e a part time 8	100,00 %
Collaboratori continuative 0	0,00 %
Lavoratori autonomi 0	0,00 %
Altre tipologie di contratto 0	0,00 %
Totale 8,00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 16993.86	Retribuzione annua lorda massima 24731.07	Rapporto 1.46
--	---	-------------------------

Nominativo maria bonaria urru	Tipologia retribuzioni	Importo 0
---	----------------------------------	---------------------

Dirigenti

Tipologia compensi	Importo 0
------------------------------	---------------------

Malattia e infortuni

si sono verificati casi di malattia e lievi infortuni

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

alcune emrgenze economiche hanno creato un clima di ostilità e sfiducia, purtroppo le amministrazioni pubbliche non pagano correttamente nei tempi stabiliti

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

per l' esercizi 2023 è stato possibile organizzare percorsi formativi da rivolgere a soci e personale. si è aggiornato il personale sulla sicurezza aziendale e sull' haccp

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo

Certificazioni e modelli organizzativi

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)

corso formazione di base

Breve descrizione (facoltativo)

corso sicurezza sul lavoro

n. ore di formazione

8

n. lavoratori formati

10

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

8

Totale organico nel periodo di rendicontazione

16

Rapporto

1

Feedback ricevuti dai partecipanti

la possibilità di lavorare è gratificante per ogni operatore, il clima è sereno e positivo, le uniche difficoltà si rilevano nella possibilità di avere una coerenza nei pagamenti, non pertinente o per responsabilità diretta ma purtroppo accade

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

gestione di strutture residenziali per anziani e minori stranieri non accompagnati

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

i servizi che la cooperativa gestisce si riassumono in msna stranieri minori non accompagnati e in A.T.I gestione servizi residenziali per anziani

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Servizi residenziali	16	nessun utente diretto

Utenti per tipologia di servizio

Altri Servizi		
Gestione spazi pubblici, privati o aree verdi per finalità sociali, culturali, ecc..	6 Maschi	0 Femmine
Totale	6,00	

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

si è dato lavoro a 15 unità

Media occupati del periodo di rendicontazione

15

Media occupati (anno -1)

7

Media occupati (anno -2)

7

Rapporto con la collettività

buono

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

buono

Impatti ambientali

nessuno

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

nel presente bilancio è espressa la situazione economica e di produttività dell' azienda per l' anno 2023

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico	Dati da Bilancio economico
Fatturato	€240.631,00
Attivo patrimoniale	€372.360,00
Patrimonio proprio	€19.729,00
Utile di esercizio	€1.437,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
240933	162686	145705

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	42923	17,84 %
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	193424	80,38 %
Ricavi da persone fisiche	4286	1,78 %
Totale 240.633,00		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	240631
Totale	240.631,00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Servizi residenziali	
Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	240631
Totali	240.631,00

Oristano	240631	100,00 %
----------	--------	----------

Obiettivi economici prefissati

incremento economico delle attività e delle iniziative

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

per la gestione dell' azienda la collaborazione dei soci risulta il cardine sul quale far planare le attività e pertanto è uso in cooperativa discutere ogni singola azione affinché possa essere condivisa e abbia una riuscita pressochè certa, le assemblee informali o le video conferenze risultano un ottimo strumento per condividere azioni al fine di migliorare lo status aziendale

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership consorzio koine	Tipologia Attività coordinamento cooperativistico
---	---	---

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

la collaborazione con le istituzioni e con i soci risultano costanti e produttive, il loro coinvolgimento alimenta la forza decisionale della cooperativa

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria Soci	Tipologia di relazione o rapporto Decisionale e di coinvolgimento	Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità di coinvolgimento Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
--------------------------	---	--	---

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

nessuna attività

Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa	Reti o partner coinvolti
non ci sono attività di ricerca	nessuno

Cooperazione

Il valore cooperativo

l'obiettivo della cooperativa sarà quello di condurre i soci con disabilità verso l'autonomia

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

nella rendicontazione sociale purtroppo non potremo stabilire se sarà possibile attuare strategie diverse per perfezionarne la rendicontazione, ma senza dubbio la cooperativa perseguendo i suoi obiettivi raggiungerà un buon livello di presentazione della crescita professionale che avverrà nel lungo termine

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Livello di approfondimento del Bilancio sociale, Stakeholder engagement	verranno attivati percorsi formativi sulle modalità di relazione tra inseriti e tutor	31-12-2025

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

molti obiettivi di miglioramneto saranno focalizzati sui minori stranieri non accompagnati, poichè su di essi molto del lavoro fatto necessita di aggiornamento e formazione

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Crescita professionale interna	la formazione contribuirà a migliorare l' ambiente sociale e soprattutto le singole capacità

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

non si sono raggiunti a pieno gli obiettivi posti negli anni precedenti

Obiettivo raggiunto In progress

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione