

# Bilancio Sociale Cooperativa Sociale Stella2000 2023

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Parte introduttiva

### Introduzione

Il bilancio sociale è uno strumento che permetterà di avere una visione globale della Cooperativa e della sua attività nel 2023, quali sono stati gli obiettivi preposti e quali risultati sono stati conseguiti. Potremo definire il bilancio sociale come una fotografia della Cooperativa con un focus non solo rivolto all'attività, ma anche alla natura stessa della sua organizzazione e dei principi che la regolano. Si avrà modo di verificare l'andamento della situazione economica della Cooperativa che anche quest'anno gestisce il nido d'infanzia (aperto nel 2005), l'organigramma che la caratterizza, gli stakeholder interni ed esterni presenti, la sua mission e i suoi valori, oltre che gli obiettivi futuri e gli strumenti pensati per il loro raggiungimento. Si avrà così un quadro completo della situazione della Cooperativa che favorirà un'analisi della stessa e la pianificazione di azioni finalizzate ad un progressivo miglioramento della qualità dei servizi proposti e da proporre, affinché questi siano sempre più rispondenti alle esigenze delle persone per cui e con cui si lavora.

### La lettera del Presidente

Cari colleghi attraverso questo nostro bilancio sociale intendiamo rendicontare quelle che sono sia le motivazioni che gli effetti della nostra attività come Cooperativa. Questo bilancio ci sarà di supporto per riflettere sulle nostre azioni e sulle decisioni che abbiamo perseguito, oltre che sui principi e valori che hanno guidato ogni nostra scelta. Il bilancio sociale ci permetterà, inoltre, di apportare continue migliorie al nostro sistema, e non solo in virtù del nostro operato, ma anche perché, grazie a questo, potremo comprendere più a fondo la nostra realtà e le relazioni che l'hanno caratterizzata. Anche lo scorso anno la nostra attività si è centrata sulla gestione del nido d'infanzia inaugurato nel 2005, un servizio che ha avuto la piena approvazione da parte del contesto sociale in cui nasce. La nostra sfida è sia quella di migliorare quest'anno la qualità del servizio proposto presso il nido d'infanzia implementando l'offerta educativa. Infine è intenzione della Cooperativa offrire ulteriori servizi rivolti ai minori, alle famiglie e alla scuola attraverso un lavoro di progettazione mirato. Concludo ringraziando tutti voi per la partecipazione e la passione sempre mostrata verso la Cooperativa e la sua mission, nonché per il puntuale rispetto dei suoi principi. Grazie a tutti.

### Nota metodologica

Nella realizzazione del bilancio sociale la Cooperativa non ha utilizzato integrazioni personalizzate

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Cooperativa Sociale Stella 2000 ONLUS

#### Partita IVA

00720660950

#### Codice Fiscale

007200950

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

1998

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop

### Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

### Descrizione attività svolta

Gestione nido infanzia  
Gestione servizi socio educativi  
Realizzazione attività di animazione presso strutture ospedaliere

### Principale attività svolta da statuto di tipo A

Asilo Nido

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

L'asilo, che costituisce, ad oggi l'attività prevalente della Cooperativa, si trova in località Santa Giusta, e il contesto economico e sociale che lo caratterizza non manifesta particolari criticità. L'asilo sorge in una struttura di proprietà comunale e la gestione è privata. Tale scelta è stata resa possibile dalla disponibilità del territorio ad aderire a tale iniziativa.

### Regioni

Sardegna

### Province

Oristano

## Sede Legale

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>		
Viale Repubblica 37	09170		
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>	
Sardegna	Oristano	Oristano	
<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>Email</b>	<b>Sito Web</b>
3398523715	0	coopsoc.stella2000@gmail.com	0

## Sede Operativa

**Indirizzo**  
Via Othoca

**Regione**  
Sardegna

**Telefono**  
3398523715

**Email**  
coop.soc.stella2000@gmail.com

**C.A.P.**  
09896

**Provincia**  
Oristano

**Comune**  
Santa Giusta

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa Sociale Stella2000 nasce ad Oristano il giorno 23 Ottobre del 1998 costituendosi come Società Cooperativa a Responsabilità Limitata annoverando 11 soci. Inizialmente, sulla base di quanto riportato nello statuto, si è dedicata alla gestione di Servizi socio-educativi e di Animazione attivate sia a seguito di gare di appalto, in forma di convenzione diretta con Enti e in forma privata. Nel 2005 è stato aperto l'asilo nido Il Grillo parlante, struttura attiva ancora oggi.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La mission della Cooperativa è quella di realizzare attività educative di supporto e sostegno ai minori e alle famiglie, ridurre il disagio socio-culturale e favorire i processi di inclusione sociale sia delle singole persone che dei gruppi, mediante attività volte alla valorizzazione e al rispetto della persona e del contesto nel quale questa è inserita. Essa si propone, nel contempo, anche la finalità di attuare e diffondere i principi della sana cooperazione e della mutualità nonché prendere tutte le iniziative che mirino al miglioramento economico, morale e sociale dei soci. La Cooperativa possiede una vision che la porta a ritenere che l'educazione possa essere un grande punto di forza sia per favorire il benessere delle persone che, per ridurre, la dove presente, il disagio sia esso sociale che culturale. Partendo da questo presupposto ritiene fondamentale un atteggiamento educativo sia di accoglienza e ascolto che di valorizzazione delle persone e delle loro risorse. I valori e i principi che caratterizzano la Cooperativa sono quindi: la partecipazione ad ogni progetto ed attività, l'impegno in ogni azione al fine di migliorare continuamente la qualità dei servizi messi in atto, la responsabilità intesa come condizione necessarie nel lavoro tra e con le persone e il rispetto che rappresenta un pilastro per la realizzazione di un lavoro sociale, in quanto solo attraverso il rispetto per l'altro creiamo le condizioni affinché le persone possano esprimersi ed essere agenti attivi nei percorsi e progetti educativi che la Cooperativa propone.

### Partecipazione e condivisione della mission e della vision

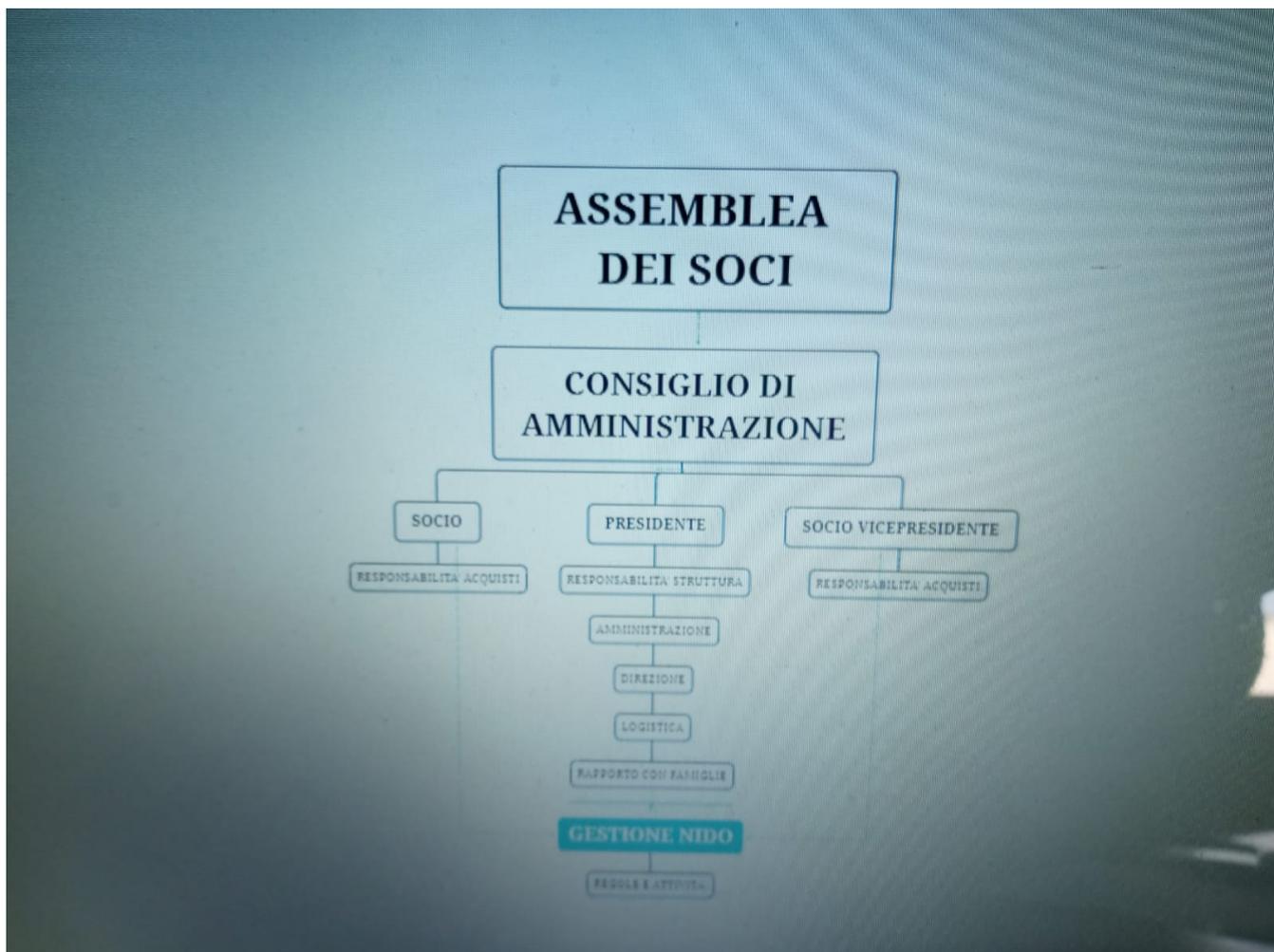
Tutti gli stakeholder interni della Cooperativa partecipano e condividono sia la mission che la vision in quanto la partecipazione attiva e la continua collaborazione di tutti è un presupposto fondamentale per la realizzazione di ogni progetto e attività educativa, oltre che per la vita della stessa Cooperativa.

## Governance

### Sistema di governo

La Cooperativa attualmente è costituita da tre soci, di cui uno è il legale rappresentante. Tutte le socie attualmente lavorano presso il nido d'infanzia, regolando il loro lavoro mediante regole relative agli orari, apertura e chiusura della struttura, turnistica, acquisti e gestione di tutto ciò che è relativo alla funzionalità della struttura. Nello specifico: l'aspetto logistico e quello relativo ai rapporti con gli Enti e le Famiglie è curato dal legale rappresentante. L'acquisto del materiale ludico e per le attività espressive, dei prodotti per l'igiene personale e della struttura e dei generi alimentari è curato dalle altre due socie. A cadenza settimanale si realizza tra le socie un incontro di verifica e monitoraggio relativo alle attività su indicate al fine di garantire la piena funzionalità della struttura e della sua rispondenza ai bisogni dell'utenza.

### Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

#### Responsabilità e composizione del sistema di governo

La Cooperativa è costituita da tre socie, di cui una è il legale rappresentante. Tutte le socie attualmente lavorano presso il nido d'infanzia, regolando il loro lavoro mediante regole relative agli orari, apertura e chiusura della struttura, turnistica, acquisti e gestione di tutto ciò che è relativo alla funzionalità della struttura. Nello specifico: l'aspetto logistico e quello relativo ai rapporti con gli Enti e le Famiglie è curato dal legale rappresentante. l'acquisto del materiale ludico e per le attività espressive, dei prodotti per l'igiene personale e della struttura e dei generi alimentari è curato dalle altre due socie. Il sistema di controllo della Cooperativa è affidato agli incontri settimanali di programmazione e monitoraggio delle attività.

#### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Stefania Deidda	Presidente	23-06-2001	23 anni

#### Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Stefania Deidda

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

7

Consiglio di amministrazione

N.° componenti persone fisiche

3

Femmine

3

Totale Femmine

%100.00

da 41 a 60 anni

3

Totale da 41 a 60 anni

%100.00

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

Vita associativa

Tutte le socie partecipano attivamente alla vita della Cooperativa sia per quel che concerne le decisioni che le regole che la caratterizzano.

Numero aventi diritto di voto

3

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

## Partecipazione dei soci alle assemblee

N. partecipanti (fisicamente presenti)

3

N. partecipanti (con conferimento di delega)

0

Indice di partecipazione

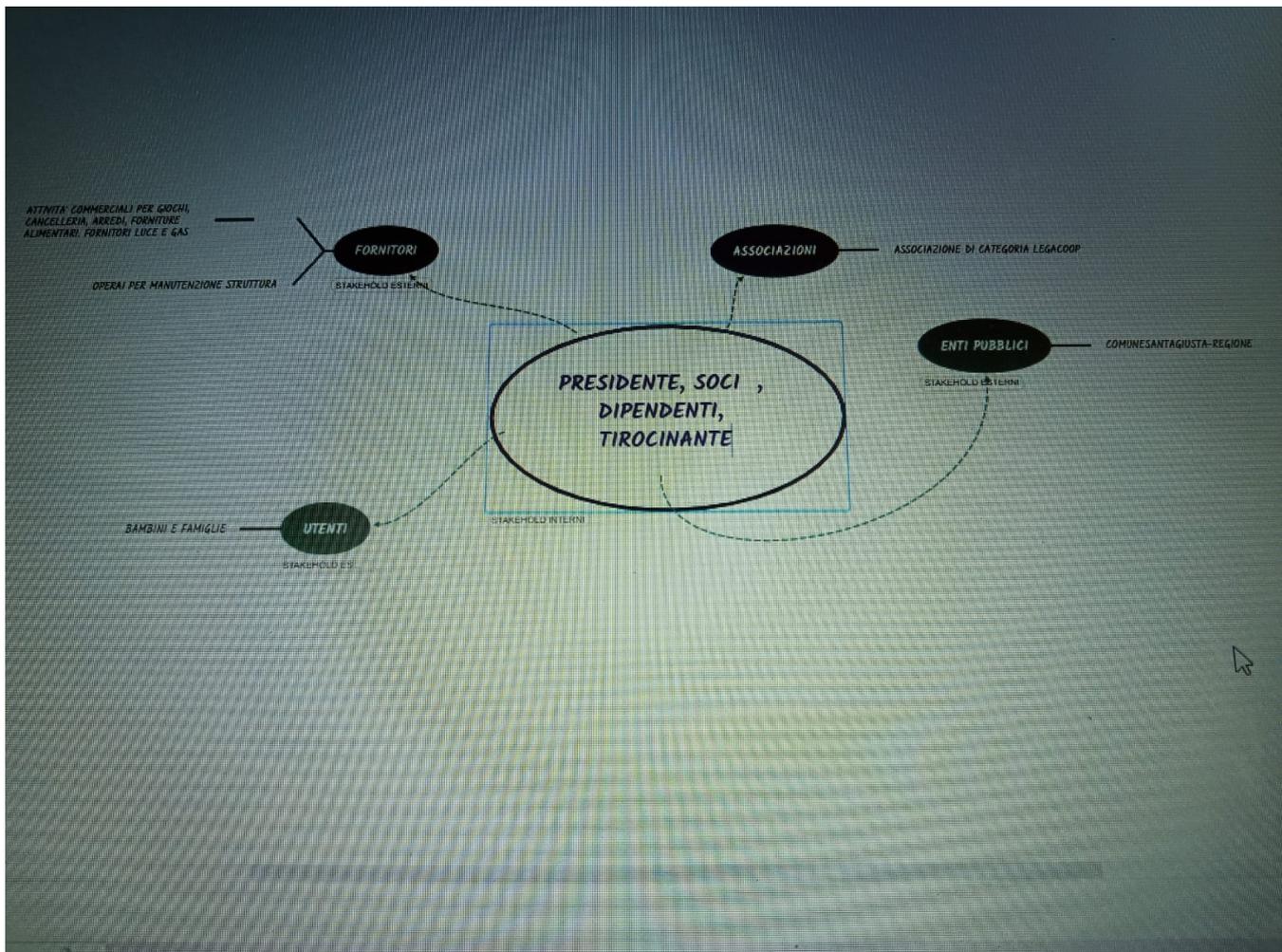
%100.00

## Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

La Cooperativa è costituita sia da stakeholder interni che esterni. I soggetti interni sono il Presidente, gli altri due soci, due dipendenti e una tirocinante I soggetti esterni sono costituiti da: gli utenti, i fornitori, gli Enti Pubblici e le Associazioni di categoria

Immagine



## Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

### Sviluppo e valorizzazione dei soci

#### Vantaggi di essere socio

Essere socio di una Cooperativa Sociale è una scelta sentita per realizzare un lavoro socialmente utile nel rispetto dei principi della Cooperazione e delle persone con cui si lavora. Essere socio di una Cooperativa significa fare parte di un gruppo di lavoro che collabora attivamente per perseguire obiettivi comuni e raggiungere una posizione lavorativa che garantisca dignità e autonomia personale e sociale ad ogni socio.

#### Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

3

#### Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

3

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

## Focus Soci persone fisiche

### Genere

Maschi	0	%0
Femmine	3	%100

**Totale**  
3.00

### Età

Dai 41 ai 60 anni	3	%100.00
-------------------	---	---------

**Totale**  
3.00

### Nazionalità

Nazionalità italiana	3	%100.00
----------------------	---	---------

**Totale**  
3.00

### Studi

Scuola media superiore	3	%100.00
------------------------	---	---------

**Totale**  
3.00

## Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
0	0	2	1
%0.00	%0.00	%66.67	%33.33

**Totale**  
3.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La finalità della Cooperativa, in termini di politiche del lavoro, è sempre stata quella di assicurare una stabilità lavorativa ai soci, ed è per tale motivo che si è scelto di applicare a ciascuno il contratto a tempo indeterminato avendo come riferimento il contratto nazionale delle Cooperative.

## Welfare aziendale

### Numero Occupati

5

### Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	3	
		<b>Totale</b>
		3.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
0	2	
		<b>Totale</b>
		2.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
0	3	0	
			<b>Totale</b>
			3.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
0	0	0	
			<b>Totale</b>

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
0	3	0	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			<b>Totale</b>
			3.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
0	2	0	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			<b>Totale</b>
			2.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana 3	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	Totale 3.00
---	---	---	----------------

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
---	---	---	--

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 1
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati 1.00	

## Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 2	% 40.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 2	% 40.00
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time 1	% 20.00
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 0	% 0.00
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00
Totale 5.00	

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima

0

Retribuzione annua lorda massima

0

Rapporto

NaN

Nominativo

CDA

Tipologia

compensi

Importo

0

### Dirigenti

Nominativo

DEIDDA STEFANIA

Tipologia

compensi

Importo

0

### Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali

0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso

0

## Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nel 2023 non vi sono state attività di formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

### Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

0

Totale organico nel periodo di rendicontazione

0

Rapporto

Feedback ricevuti dai partecipanti

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

## Descrizione

L'attività realizzata nel 2023 è stata la gestione del nido di infanzia: il lavoro è stato realizzato nel rispetto dei principi della Cooperativa e della sua mission, con particolare attenzione per la program

### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

## Carattere distintivo nella gestione dei servizi

## Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Asili e servizi per l'infanzia (0-6)	24	Minori dai 3 mesi ai 3 anni

## Impatti dell'attività

### Ricadute sull'occupazione territoriale

La Cooperativa, a seguito della scelta di operare negli ultimi anni esclusivamente all'interno del nido d'infanzia, ha avuto un impatto occupazionale sul territorio abbastanza stabile, in quanto ha assicurato la continuità lavorativa ai soci .

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
0	0	0

### Rapporto con la collettività

Nell'anno 2022, l'attività portata avanti è stata quella relativa al nido d'infanzia.

L'intenzione ad oggi è quella di implementare l'offerta educativa promuovendo all'interno della Struttura una serie di progetti formativi rivolti al personale e alle famiglie.

### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Il rapporto con la Pubblica Amministrazione ( nello specifico il Comune di Santa Giusta) è sia di tipo informativo ( in quanto il Comune ha fornito alla Cooperativa la struttura in cui si realizza il servizio nido d'infanzia), oltre che da alcune azioni di condivisione.

### Impatti ambientali

La Cooperativa sostiene una politica nel rispetto dell'ambiente: la struttura è stata appositamente realizzata con materiali ecologici ( come il legno), il sistema di riscaldamento sia degli ambienti che dell'acqua avviene attraverso i pannelli solari, gli esterni sono privi di cemento e ricoperti di erba prato. Inoltre, tra le attività programmate vi è la realizzazione di un piccolo orto in cui si coltivano verdure e frutta. In futuro si prevede sia di mantenere che di implementare tali azioni ad impatto 0 sull'ambiente.

## Situazione Economico-Finanziaria

## Attività e obiettivi economico-finanziari

### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Nel 2024 la situazione economica della Cooperativa è migliorata rispetto all'anno precedente

### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

#### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€128.578,00
Attivo patrimoniale	€54.970,00
Patrimonio proprio	€5.147,00
Utile di esercizio	€261,00

### Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
129062	113724	75931

### Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da persone fisiche	128578	% 100.00
<b>Totale</b>		
128'578.00		

### Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	128578
<b>Totale</b>	128'578.00

## Responsabilità Sociale e Ambientale

### Buone pratiche

La Cooperativa ha messo in atto buone pratiche relative a: l'impatto ambientale ( in quanto realizza l'attività all'interno di una struttura che si può definire ecologica, ossia realizzata con l'utilizzo di materiali come il legno, caratterizzata da un sistema a pannelli che garantisce il risparmio energetico e priva, negli spazi esterni, di cementazione) l'economia circolare ( in quanto è costante il riciclo di materiali come cartone e plastica per la costruzione di nuovi oggetti per l'asilo, come le casette di cartone e i contenitori di colori, e la realizzazione di piccole attività da fare con i bambini, come i cartelloni da colorare).

### Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Comune di Santa Giusta	Gestione Nido D'Infanzia mediante Gara D'Appalto

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Politiche e strategie

### Coinvolgimento degli stakeholder

#### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Il processo di coinvolgimento degli stakeholder è fondamentale a'inché la Cooperativa persegua quelle che sono le sue finalità ed obiettivi. Le categorie di stakeholder a cui ci si rivolge sono due: stakeholder interni ( soci e collaboratori della Cooperativa) stakeholder esterni ( fornitori, utenti, associazioni di categoria, enti pubblici) La relazione instaurata con gli stakeholder interni è di continua collaborazione e condivisione e la modalità di coinvolgimento nel bilancio sociale è di tipo consultivo, con la finalità di rendere tutti i soggetti partecipi del bilancio. Con gli stakeholder esterni il rapporto è caratterizzato dalla tipologia di relazione, per cui il coinvolgimento è di tipo consultivo con l' Associazione di categoria ( Lega Coop) e informativo sia con le famiglie ( per quel che concerne la trasmissione di informazioni relative al servizio offerto) che con gli Enti ( sulla base di quelle che sono le richieste che pervengono alla Cooperativa)

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

## Innovazione

## Cooperazione

## Obiettivi di Miglioramento

#### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Al fine di migliorare il processo di rendicontazione sociale si ritiene necessario ampliare la visibilità dell'impresa ossia le sue modalità di diffusione utilizzando anche i canali internet.

**Obiettivo** Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

**Modalità di diffusione** La Cooperativa si propone di creare un sito internet per dare maggiore visibilità di tutti i progetti che essa ha intenzione di proporre sia nel presente che in futuro. Tale sito ci permetterà di pubblicare e rendere visibile i bilanci sociali

## Obiettivi di miglioramento strategici

**Obiettivo** Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

**Diversificazione dei servizi offerti** Gli obiettivi che la Cooperativa si propone, al fine di diversificare i servizi proposti, di attivare servizi educativi, ricreativi e di animazione rivolti ai minori, percorsi di formazione/consulenza per genitori e operatori, oltre che potenziare l'apertura di asili nido presso altre sedi. Le modalità che si intendono utilizzare sono le seguenti: partecipazione alle gare d'appalto indette dai Comuni, presentazione di progetti a Enti privati, progettazione di interventi formativi

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE</b> ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	<b>Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI</b>
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>